



Klasa: 003-08/19-06-/0016
Urbroj: 2181-208-01-18-0007 (816)
Split, 18. srpnja 2019. godine

Na temelju članka 52., 120. st. 2. i 121. Statuta Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, Fakultetsko vijeće je na svojoj 10. redovitoj sjednici održanoj 18. srpnja 2019. godine donijelo

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Protokola o diplomskom radu na diplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo

I.

Usvaja se prijedlog izmjena članka 7., 9. i 12. Protokola o diplomskom radu na diplomskom sveučilišnom studiju Građevinarstvo Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu od 10. veljače 2016. godine.

II.

Članci 7., 9. i 12. koji glase:

Članak 7.

Temeljem zahtjeva studenata i mišljenja voditelja smjerova, pazeći na ujednačeno opterećenje nastavnika, Povjerenstvo je dužno u roku od 8 dana od početka četvrtog semestra napraviti konačan raspored studenata po područjima/predmetima i mentorima, te o tome obavijestiti mentore, studente i studentsku referadu.

Voditelji smjerova na zahtjev Povjerenstva dužni su se o rasporedu studenata očitovati u roku od pet dana.

Mentori pri izradi Diplomskog rada moraju biti nastavnici Fakulteta, prema listi mentora usvojenoj na Fakultetskom vijeću prema Pravilniku o studijima i sustavu studiranja.

Pojedinom mentoru može biti u pravilu dodijeljeno najviše 5 studenata u jednoj akademskoj godini.

Članak 9.

Student je dužan rad i sažetak rada predati mentoru u jednom primjerku koji će rad pregledati i sastaviti mišljenje s prijedlogom o prihvaćanju Diplomskog rada i pokretanju daljnjeg postupka.

Mišljenje i prijedlog se sastavlja na obrascu 3 koji se dostavlja studentskoj referadi i Povjerenstvu za završne i diplomske radove u propisanom roku prilikom prijave obrane Diplomskog rada.

Članak 12.

Nakon što mentor pozitivno ocijeni rad, student prijavljuje obranu diplomskog rada i predaje rad i sažetak rada (tri primjerka - tvrdi ili meki uvez i elektronski oblik).

Student prijavljuje obranu Diplomskog rada studentskoj referadi najkasnije 8 dana prije utvrđenog roka za obranu.

Obrana Diplomskog rada je javna.

Raspored termina diplomskih ispita za slijedeću akademsku godinu određuje Povjerenstvo za završne i diplomske radove, najkasnije do početka nastave u završnom semestru tekuće akademske godine.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

1. Potvrdu s mišljenjem mentora da je rad pozitivno ocijenjen,
2. **Obrazac 2** s naslovom teme Diplomskog rada,
3. Indeks,
4. Potvrda s prijepisom ocjena,
5. Izjavu studenta da je ispunio uvjete za pristup obrani Diplomskog rada,
6. Izjavu suglasnosti autora/autorice o pohrani Diplomskog rada u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – ispunjava se vlastoručno i predaje u tiskanom obliku zajedno s CD-om/DVD-om knjižnici Fakulteta.

Elektronski oblik Diplomskog rada potrebno je predati u knjižnicu Fakulteta na CD/DVD-u. CD/DVD treba sadržavati mapu pod nazivom prezime-ime-diplomski rad. U mapi trebaju biti pohranjene sljedeće datoteke:

1. datoteka diplomskog rada u .pdf formatu pod nazivom prezime-ime-diplomski-rad (PRIMJER: anic-ana-diplomski-rad.pdf),
2. računalno ispunjeni u MS Word-u **Obrazac osnovnih podataka završnog/diplomskog za pohranu u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – obrazac 6.**

Studentska referada će provjeriti navode iz prijave studenta i priložiti sve potrebne dokumente.

mijenjaju se i sada glase:

Članak 7.

Temeljem zahtjeva studenata i mišljenja voditelja smjerova, pazeći na ujednačeno opterećenje nastavnika, Povjerenstvo je dužno u roku od 8 dana od početka četvrtog semestra napraviti konačan raspored studenata po područjima/predmetima i mentorima, te o tome obavijestiti mentore, studente i studentsku referadu.

Voditelji smjerova na zahtjev Povjerenstva dužni su se o rasporedu studenata očitovati u roku od pet dana.

Mentori pri izradi Diplomskog rada moraju biti nastavnici Fakulteta, prema listi mentora usvojenoj na Fakultetskom vijeću prema Pravilniku o studijima i sustavu studiranja.

Pojedinom mentoru može biti u pravilu dodijeljeno najviše 5 studenata u jednoj akademskoj godini.

Student u dogovoru s mentorom može birati komentora. Komentori pri izradi Diplomskog rada moraju biti nastavnici Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavno zvanje (docent, izvanredni ili redoviti profesor).

Članak 9.

Student je dužan rad i sažetak rada predati mentoru u jednom **elektroničkom** primjerku koji će rad pregledati i sastaviti mišljenje s prijedlogom o prihvaćanju Diplomskog rada i pokretanju daljnjeg postupka.

Mišljenje i prijedlog se sastavlja na **obrascu 3** koji se dostavlja studentskoj referadi i Povjerenstvu za završne i diplomske radove u propisanom roku prilikom prijave obrane Diplomskog rada.

Članak 12.

Nakon što mentor pozitivno ocijeni rad, student prijavljuje obranu diplomskog rada i predaje rad i sažetak rada (**dva** primjerka - tvrdi ili meki uvez i elektronski oblik).

Student prijavljuje obranu Diplomskog rada studentskoj referadi najkasnije 8 dana prije utvrđenog roka za obranu.

Obrana Diplomskog rada je javna.

Raspored termina diplomskih ispita za slijedeću akademsku godinu određuje Povjerenstvo za završne i diplomske radove, najkasnije do početka nastave u završnom semestru tekuće akademske godine.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

1. Potvrdu s mišljenjem mentora da je rad pozitivno ocijenjen,
2. **Obrazac 2** s naslovom teme Diplomskog rada,
3. Indeks,
4. Potvrda s prijepisom ocjena,
5. Izjavu studenta da je ispunio uvjete za pristup obrani Diplomskog rada,

6. Izjavu suglasnosti autora/autorice o pohrani Diplomskog rada u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – ispunjava se vlastoručno i predaje u tiskanom obliku zajedno s CD-om/DVD-om knjižnici Fakulteta.

Elektronski oblik Diplomskog rada potrebno je predati u knjižnicu Fakulteta na CD/DVD-u. CD/DVD treba sadržavati mapu pod nazivom prezime-ime-diplomski rad. U mapi trebaju biti pohranjene sljedeće datoteke:

1. datoteka diplomskog rada u .pdf formatu pod nazivom prezime-ime-diplomski-rad (PRIMJER: anic-ana-diplomski-rad.pdf),
2. računalno ispunjeni u MS Word-u Obrazac osnovnih podataka završnog/diplomskog za pohranu u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – **obrazac 6.**

Studentska referada će provjeriti navode iz prijave studenta i priložiti sve potrebne dokumente.

mijenjaju se i sada glase:

III.

Izmjene i dopune Protokola stupit će na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan:

Izv. prof. dr. sc. Nikša Jajac

Odluka o izmjenama i dopunama Protokola objavljena je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta dana 29. kolovoza 2019. g. te je stupila na snagu __. rujna 2019. godine.

Glavna tajnica:

Saša Delić, dipl. iur.