

Klasa: 003-08/20-06/0013  
Urbroj: 2181-208-20-0004 (363)  
Split, 30. travnja 2020.

Temeljem članka 52. Statuta Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu, Vlade RH od 13. ožujka 2020., Odluke i Uputa o donošenju Uputa za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu, Ministarstvo znanosti i obrazovanja od 16. travnja 2020., Odluku Rektora o organizaciji rada i radnog vremena sastavnica Sveučilišta u Splitu od 20. ožujka 2020. godine., Fakultetsko vijeće je na svojoj elektroničkoj sjednici održanoj 30. travnja 2020. godine donijelo

## **ODLUKU**

### **O UČENJU NA DALJINU NA FAKULTETU GRAĐEVINARSTVA, ARHITEKTURE I GEODEZIJE U SPLITU**

#### **ČI 1.**

Ova Odluka odnosi se na provedbu nastave i provjera znanja na svim studijskim programima Fakulteta u Posebnim uvjetima. Ovom Odlukom se utvrđuje značenje slijedećih pojmova:

- Sustav učenja na daljinu (online sustav učenja) – sustav namijenjen izradi obrazovnih sadržaja u digitalnom obliku te održavanju nastave i provjera znanja na daljinu koji predstavlja ukupnost svih ljudskih resursa (zaposlenika i vanjskih suradnika) i aktivnosti te resursa (infrastrukture, opreme i tehničkih resursa) Fakulteta angažiranih za ostvarivanje učenja i rada na daljinu.
- Učenje na daljinu (online učenje) – nastava i provjera znanja (ili njihov dio) na daljinu temeljeni na odrednicama sustava učenja na daljinu;
- Nastava na daljinu – predavanja i vježbe koje se izvode na daljinu;
- Provjera znanja na daljinu – proces provjere razine usvajanja ishoda učenja od strane studenata putem cjelovitih ispita i/ili kontinuiranih provjera znanja (testovi, kolokviji, parcijalni ispiti i sl.) tijekom ak. godine korištenjem sustava učenja na daljinu.
- Rad na daljinu (online rad) - znanstveno-nastavni, umjetničko-nastavni rad te rad radi ostvarivanja ostalih djelatnosti Fakulteta (ili njihov dio) koje su nužne i podupiruće znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom radu, a koji se temeljeni na odrednicama sustava učenja na daljinu;
- Posebni uvjeti – uvjeti koji su posljedica više sile i/ili različitih okolnosti povezanih s vanjskim i unutarnjim ograničenjima postavljenih pred Fakultet.
- Opisivanje predmeta – dodatni opis predmeta kada se učenje provodi na daljinu, a koji proširuje dosadašnji opis predmeta u Izvedbenim planovima
- Dionici u nastavnom procesu – nastavnici (uključivo i suradnici – zaposlenici Fakulteta i vanjski) i studenti te ostali zaposlenici i vanjski suradnici koji sudjeluju u nastavi i/ili provjerama znanja kao što su laboranti i sl.

## Čl.2.

### *Rad Dionika u nastavnom procesu u posebnim uvjetima*

Radi osiguranja provođenja mjera zaštite od COVID-19 virusa i osiguranja zdravlja Dionika u nastavnom procesu isti su obvezni postupati prema uputama i odlukama Stožera civilne zaštite RH, Vlade Republike Hrvatske te ostalih nadležnih tijela prilikom provođenja Učenja na daljinu.

## Čl.3.

### *Provedba Učenja na daljinu*

Za koordinaciju i praćenje provedbe Učenja na daljinu na Fakultetu zadužuju se Prodekani za nastavu svih studija Fakulteta. Prodekani koordinaciju i praćenje provode u suradnji sa šefovima Katedri.

Nastava na daljinu je isključivi način provedbe nastave - predavanja i vježbi svih studijskih programa Fakultetu, do opoziva ove Odluke.

Provjera znanja na daljinu preporučeni je način provedbe provjere znanja na svim studijskim programima Fakulteta, do opoziva ove Odluke. Za provjere znanja koje nije moguće provesti Provjerom znanja na daljinu jer iste zahtijevaju kontrolirane uvjete, koristit će se provjera znanja u prostorijama Fakulteta uz nazočnost nastavnika.

Provjere znanja u prostorijama Fakulteta uz nazočnost nastavnika kako je regulirano prethodnim stavkom ovog članka moguće je jedino za pismene dijelove provjera znanja što ne uključuje pisanu provjeru kao zamjenu za usmenu provjeru znanja (usmeno ispitivanje). Usmene provjere znanja provode se isključivo kao Provjera znanja na daljinu i rezultati ovakve provjere znanja jednakovrijedni su Usmenoj provjeri u prostorijama Fakulteta uz nazočnost nastavnika.

Radi ograničenog prostora u učionicama najveći broj kontinuiranih provjera znanja (testovi, kolokviji, parcijalni ispiti i sl.) tijekom ak. godine koji se moraju provesti u prostorijama Fakulteta uz nazočnost nastavnika po jednom predmetu je dva (2). U slučaju potrebe provedbe više od dvije provjere iste se moraju organizirati kao Provjere znanja na daljinu.

## Čl. 4.

### *Korištenje prostora Fakulteta tijekom provedbe Učenja na daljinu*

Iznimno od stavka 2., članka 3. u prostorima Fakulteta (laboratoriji i sl.) moći će se održavati nužne nastavne aktivnosti vezane uz provedbu laboratorijskih vježbi kao i ostale aktivnosti koje zahtijevaju preuzimanje specifičnih predmeta i/ili opreme nužnih za uporabu u nastavi, vježbama i provjerama znanja kakve su npr. aktivnosti vezane uz terensku nastavu i stručnu praksu.

Učionice i ostali prostori Fakulteta (laboratoriji i sl.) će se koristiti isključivo za provedbu provjera znanja u smislu cjelovitih ispita i/ili kontinuiranih provjera znanja (testovi, kolokviji, parcijalni ispiti i sl.) tijekom ak. godine i to samo u slučajevima kada je iste nužno provesti u prostorijama uz nazočnost nastavnika.

U slučaju korištenja prostora Fakulteta na način predviđen prethodnim člankom nužno je isto prethodno najaviti odgovarajućem Prodekanu, a najkasnije 7 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Za organiziranje rasporeda korištenja učionica i ostalih prostora Fakulteta u svrhu utvrđenu prethodnim stavcima ovog članka zadužuje se satničar Fakulteta, a prema nalogu Prodekana za nastavu.

## Čl. 5.

### *Sustav učenja na daljinu*

Sustav učenja na daljinu Fakultetu zasniva se na službenom virtualnom okruženju Učenja na daljinu kojeg čine dva sustava i to: sustav e-učenja Fakulteta - Moodle i sustav MS Teams (zasnovan na Microsoft Office 365). Zadužuju se nastavnici koristiti sustave iz službenog virtualnog okruženja Učenja na daljinu.

Nastavnicima se ostavlja mogućnost korištenja dodatnih alata i okružja za ostvarivanje kvalitetnijeg Učenja na daljinu, a o istom su dužni obavijestiti studente postavljanjem obavijesti i poveznica na službenom virtualnom okruženju Učenja na daljinu. Prilikom odabira dodatnih virtualnih okružja obveza je nastavnika provjeriti jesu li isti dostupni studentima bez naknade za korištenje.

Službeni načini sudjelovanja u Učenju na daljinu Fakulteta svih Dionika u nastavnom procesu ostvaruje se korištenjem AAI@eduroam identiteta službenom virtualnom okruženju Učenja na daljinu.

## Čl. 6.

### *Obveze nastavnika*

Nastavnici osmišljavaju i organiziraju provedbu Učenja na daljinu predmeta čiji su nositelji ili čije im je izvođenje povjereno (u dogovoru s nositeljem predmeta) i to pripremom nastave i provjera znanja prilagođenih posebnim uvjetima kao i prilagodbom dokumentacije kojom se regulira izvedba nastave i provjera znanja (Izvedbenih planova i sl.), a sve sukladno ovoj Odluci i Smjernicama za učenje i rad na daljinu Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (dalje: Smjernice).

Nastavnici su obvezni održavati Učenje na daljinu sukladno Izvedbenom planu kojeg će ažurirati radi uvođenja odredbi vezanih uz realizaciju Učenja na daljinu, a temeljem ove Odluke i Smjernica najkasnije 7 dana od dana donošenja ove odluke.

Prilikom ažuriranja Izvedbenih planova sukladno prethodnom stavku ovog članka obvezno je unijeti odrednice kojima se regulira provedba Nastave na daljinu i Provjera znanja na daljinu na tom predmetu, a pri čemu postojeći ishodi učenja predmeta (iz važećeg Izvedbenog plana) moraju ostati nepromijenjeni.

Nastavnici unose ocjene u ISVU sustav putem ISVU računalne aplikacije za rad od kuće.

Nastava na daljinu održava se u terminima predviđenim važećim rasporedom sati. Odstupanje u terminima održavanja nastave zbog posebnih uvjeta u kojima se nalazimo stvar je mogućeg dogovora nastavnika i studenata, a o istoj svi Dionici u nastavnom procesu moraju biti obaviješteni korištenjem Sustava učenja na daljinu Fakulteta.

## Čl. 7.

### *Obveze studenata*

Studenti su obvezni u provedbi Učenja na daljinu:

- koristiti sustave iz službenog virtualnog okruženja Učenja na daljinu kojeg čine dva sustava i to sustav e-učenja Fakulteta - Moodle i sustav MS Teams (zasnovan na Microsoft Office 365),
- potvrditi prihvaćanje „Izjave o akademskoj čestitosti i etičnosti“ slijedećeg sadržaja:  
„Izjavljujem:

- tijekom provedbe provjera znanja neću se služiti nedozvoljenim postupcima i/ili sredstvima,
- pokazano znanje isključivo je rezultat mog vlastitog rada, truda i napora,
- upoznat/a sam s Odlukom o učenju na daljinu na Fakultetu građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, Etičkim kodeksom Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu i Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu,
- objavljenje i dostupne materijale i rad predmetnih nastavnika u svrhu održavanja nastave na daljinu koristit ću isključivo za osobnu upotrebu, u svrhu učenja i polaganja ispita te iste neću snimati i distribuirati trećim stranama bez suglasnosti odnosnog nastavnika“.

na način kako je navedeno u Smjernicama.

- redovno pratiti obavijesti na mrežnim stranicama Fakulteta, e-učenja Fakulteta Moodle i sustava MS Teams,
- za službenu komunikaciju koristiti e-poštu @gradst.hr i redovno pratiti pristigle poruke i obavijesti na istu,
- koristiti isključivo svoj elektronički identitet AAI@EduHr za pristup e-učenju Fakulteta Moodle i sustavu MS Teams čime potvrđuju svoj stvarni identitet,

#### Čl. 8.

##### *Preporuke o ocjenjivanju*

Preporučuje se nastavnicima pozitivne ocjene postignute provedbom kontinuiranih provjera znanja koristiti kao osnovu za određivanje cjelovite ocjene bez dodatnog provjeravanja znanja.

Preporučuje se nastavnicima u slučajevima kada student ponavlja ispit (kad drugi ili više puta pristupa ispitu) u obzir uzeti iskazano znanje studenta na prethodnim ispitima prilikom odlučivanja o konačnoj ocjeni čime se potiče izbjegavanje dvostrukog provjeravanja istih ishoda učenja.

Prethodne preporuke vrijede do opoziva ove Odluke i nisu obvezujuće.

#### Čl. 9.

##### *Rad na daljinu službi Fakulteta*

Rad na daljinu službi Fakulteta pruža potporu Učenju na daljinu i svim Dioncima u nastavnom procesu komunikacijom putem službenih adresa elektroničke pošte (@gradst.hr) i službenih telefonskih brojeva objavljenih na mrežnim stranicama Fakulteta.

Zaposlenici Službi obavezni su dnevno provjeravati e-poštu i promptno na nju odgovarati kao i na telefonske pozive tijekom radnog vremena od 8 do 16 sati svakog radnog dana. Voditelji službi zadužuju se za organiziranje Rada na daljinu zaposlenika službi.

#### Čl. 10

##### *Prijelazne i završne odredbe*

Provođenje dijelova ove Odluke koji se smiju izvoditi sukladno odlukama Stožera Civilne zaštite (kao što je korištenje prostora Fakulteta i onih koji su povezani s korištenjem prostora Fakulteta) primjenjuju se od dana donošenja tih odluka i u skladu s njima.

Smjernice za učenje i rad na daljinu nalaze se u privitku ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a prestaje opozivom.



Dekan:

Izv. prof. dr. sc. Nikša Jajac