

Na temelju članaka 49. i 121. Statuta Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, Fakultetsko vijeće je na svojoj elektroničkoj sjednici održanoj 13. svibnja 2016. godine, donijelo

PROTOKOL O IZRADI I OBRANI DOKTORSKOG RADA (DISERTACIJE) NA POSLIJEDIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM (DOKTORSKOM) STUDIJU GRAĐEVINARSTVO FAKULTETA GRAĐEVINARSTVA, ARHITEKTURE I GEODEZIJE U SPLITU

Članak 1.

Opće odredbe

Ovaj PROTOKOL O IZRADI I OBRANI DOKTORSKOG RADA (DISERTACIJE) NA POSLIJEDIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM (DOKTORSKOM) STUDIJU GRAĐEVINARSTVO FAKULTETA GRAĐEVINARSTVA, ARHITEKTURE I GEODEZIJE U SPLITU (u dalnjem tekstu Protokol) regulira proceduru i tijek izrade Doktorskog rada te sustav provjere znanja.

Odredbe ovog Protokola odnose se na studente poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija Građevinarstvo Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu.

Protokol je uskladen s odredbama Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju Fakultetu građevinarstva, arhitekture i geodezije (u dalnjem tekstu Pravilnik), poglavito s odredbama članaka 46. - 58. navedenog Pravilnika.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

Članak 2.

Doktorski rad (disertacija) je javni znanstveni rad, podložan javnoj znanstvenoj procjeni. Doktorski rad (disertacija) je izvorno, originalno znanstveno djelo, koje samostalno izrađuje doktorand i koje je po primjenjenoj metodologiji i po doprinosu znanosti prikladno za utvrđivanje doktorandove sposobnosti da bude samostalni istraživač u znanstvenom području i polju za koje se dodjeljuje doktorat znanosti. Doktorskim radom (disertacijom) bi trebalo otkriti nove znanstvene činjenice, pojave ili zakonitosti. Doktorski rad (disertacija) mora sadržavati i z v o r n i znanstveni doprinos u određenom znanstvenom području. Izrada doktorskog rada (disertacije) je pod vodstvom mentora. Obrana doktorskog rada (disertacije) se sastoji od pripremnog dijela koji se dogovara individualno s mentorom te ispitnog dijela u koji je uključena šira akademска zajednica, kao i javnost.

Članak 3.

Organizaciju i provedbu postupka za izradu i obranu Doktorskog rada obavlja Povjerenstvo za poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij Građevinarstvo (u dalnjem tekstu Povjerenstvo), kojeg imenuje Fakultetsko vijeće.

Obrana Doktorskog rada (dizertacije) provodi se pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada (dizertacije), kojeg imenuje Fakultetsko vijeće.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada (dizertacije) ima tri člana, čija je znanstvena djelatnost iz područja doktorskog rada pristupnika, od kojih najmanje jedan član nije nastavnik na doktorskom studiju niti zaposlenik Sveučilišta u Splitu. Povjerenstvo za obranu doktorskog rada može biti u jednakom sastavu kao Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada (dizertacije). Mentor je dodatni parni član Povjerenstva za obranu doktorskog rada koji nema pravo glasa. Predsjednik Povjerenstva za obranu mora biti nastavnik poslijediplomskog studija Fakulteta izabran najmanje u znanstvenog suradnika u polju teme doktorata. Radom Povjerenstva koordinira predsjednik Povjerenstva. Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada (dizertacije), u dogovoru s mentorom, predlaže datum i mjesto javne obrane čija je ocjena prihvaćena na Fakultetskom vijeću.

Dekan Fakulteta javno objavljuje ime studenta, temu doktorskog rada (dizertacije) te vrijeme i mjesto obrane najmanje sedam dana prije datuma utvrđenog za obranu.

O obrani doktorskog rada (dizertacije) vodi se službena evidencija na Fakultetu. Obrana doktorskog rada (dizertacije) može se ponoviti samo jednom, ne prije od pola godine od prve obrane rada.

Članak 4.

Prije upućivanja doktorskog rada (dizertacije) u postupak ocjenjivanja, utvrđuje se da li je doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija. Doktorski rad, zajedno s pisanom suglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju, doktorand predaje u urudžbeni zapisnik Fakulteta. Doktorski rad (dizertacija) se predaje neuvezana u broju primjeraka, koji je za jedan veći od broja članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (dizertacije). Doktorski rad se predaje u tiskanom obliku ili u digitalnom zapisu ako je tako zahtijevao član Povjerenstva. Tekst se objavljuje na web stranici Fakulteta, a jedan primjerak u spiralnom uvezu se dostavlja u knjižnicu Fakulteta na uvid javnosti, 8 dana prije sjednice Fakultetskog vijeća na kojoj će biti predložena ocjena rada.

Članak 5.

Doktorand može pristupiti obrani doktorskog rada (dizertacije), nakon što Fakultetsko vijeće prihvati pozitivnu ocjenu Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, najkasnije u roku od dva mjeseca. Obrana

doktorskog rada (dizertacije) je javna. Tijekom postupka obrane vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva i zapisničar. Zapisnik vodi glavna tajnica Fakulteta.

Povjerenstvo za obranu doktorskog rada (dizertacije) ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena obrane može biti:

- rad je obranjen jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
- rad je obranjen većinom glasova Povjerenstva,
- rad nije obranjen.

U slučaju da doktorski rad nije obranjen, predsjednik Povjerenstva to priopćuje studentu i obustavlja postupak.

Članak 6.

Oblik doktorske dizertacije

Oblici doktorskog rada (dizertacije) su:

- 1) Znanstvena monografija u kojoj je dan iscrpan i cjelovit prikaz teme istraživanja, dosadašnja dostignuća s pripadajućom literaturom te opisan znanstveni doprinos i rezultati dizertacije sa zaključcima i budućim smjernicama.
- 2) Skup prihvaćenih i/ili objavljenih znanstvenih radova s preglednim poglavljem, koje se sastoje od sadržaja, uvoda, rasprave (može imati više potpoglavlja), zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model). Pregledno poglavlje smješta rezultate doktorskog rada u kontekst postojećih znanstvenih spoznaja. Znanstveni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri izvorna znanstvena rada objavljena ili prihvaćena za objavljivanje u vodećim svjetskim časopisima indeksiranim u bazama Web of Science™ Core Collection (1955-danas; koja uključuje Science Citation Index Expanded™) i/ili Current Contents Connect® (1998-danas; koja uključuje Current Contents® / Engineering, Computing & Technology) od kojih barem jedan u časopisu s faktorom odjeka većim od medijana faktora odjeka časopisa iz područja doktorskog istraživanja prema bazi Journal Citation Reports®. Ocjena prihvatljivosti pojedinog rada je u nadležnosti Povjerenstva za poslijediplomski studij. Doktorand mora biti prvi autor u najmanje dva rada od navedenih. Objedinjeni radovi moraju davati novi znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne rade.

Članak 7.

Sadržaj doktorskog rada (disertacije)

Doktorski rad (disertacija) piše se na hrvatskom ili engleskom jeziku. O odobrenju pisanja i obrane doktorskog rada (disertacije) na engleskom jeziku odlučuje Fakultetsko vijeće prilikom prihvaćanja teme doktorskog rada (disertacije). Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskog rada (disertacije) moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku. Pored toga doktorski rad (disertacija) sadrži sadržaj, uvod, razradu doktorskog rada (s više poglavlja i potpoglavlja), zaključak, literaturu, ukoliko u radu postoje: popis tablica, grafičkih prikaza, shema, crteža i privitke (priloge). Tekst doktorskog rada (disertacije) treba biti gramatički i pravopisno ispravan, bez tiskarskih pogrešaka, a Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada (disertacije) može zatražiti lekturu i korekturu doktorskog rada (disertacije).

Članak 8.

Grafičko opremanje doktorskog rada (disertacije) - Monografija

Doktorski rad (disertacija) se tiska kompjuterskim pisačem na papiru formata A4 (210x297 mm) i uvezuje. Ispis stranice sadrži najviše 35 redaka, a stranica može imati najviše 2200 znakova. Nazivi poglavlja pišu se velikim podebljanim (bold) slovima, a nazivi potpoglavlja malim podebljanim (bold) slovima.

Na koricama doktorskog rada (disertacije) se ispisuje slovima:

- Sveučilište u Splitu,
- Fakultet građevinarstva, arhitekture i geodezije,
- Ime i prezime autora,
- Naslov doktorskog rada (disertacije),
- Disertacija,
- Split,
- Godina.

Na hrptu korica piše se ime i prezime autora i Disertacija. Korice doktorskog rada (disertacije) moraju biti „tvrde“ (tvrdi uvez) i modre ili crne boje.

Prvi list nakon korica je prazan. Na drugom listu ispisuje se tekst kao na koricama doktorskog rada (disertacije). Na trećem listu ispisuje se ime i prezime autora te redni broj doktorskog rada (disertacije). Ispod imena autora treba upisati tekst: „Ova disertacija predana je na ocjenu Sveučilištu u Splitu, Fakultetu građevinarstva, arhitekture i geodezije u svrhu stjecanja akademskog stupnja doktora tehničkih znanosti u znanstvenom polju građevinarstvo“. Ispod toga potrebno je upisati ime, prezime, te zvanje mentora/ice. Na samom dnu stranice u desnom kutu potrebno je upisati imena i zvanja članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (disertacije).

Na četvrtom listu potrebno je upisati imena i zvanja članova Povjerenstva za obranu doktorskog rada (disertacije) i ostaviti prostor za njihove potpise. Pri dnu lista potrebno je upisati tekst: „Rad je obranjen dana (datum obrane doktorskog rada - disertacije) i u samom dnu u desnom kutu navesti ime i titulu tajnika Fakulteta.

Na petom listu potrebno je tablično upisati podatke o broju:

- stranica teksta doktorskog rada (disertacije),
- fotografija,
- crteža,
- grafikona,
- tablica,
- citiranih referenci i sl.

Na sljedeće dvije stranice autor, ukoliko želi, može napisati moto radnje, posvete, zahvale i sl.

Nakon toga na sljedećoj stranici potrebno je u gornjem desnom kutu napisati broj Univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Ispod toga potrebno je napisati naslov doktorskog rada (disertacije) na hrvatskom jeziku. Ispod naslova potrebno je napisati sažetak i ključne riječi na hrvatskom jeziku. Sljedeća stranica mora sadržavati isti tekst kao prethodna na engleskom jeziku.

Na sljedećem nizu stranica potrebno je napisati sadržaj doktorskog rada (disertacije). Nakon sadržaja slijedi uvodni dio doktorskog rada (disertacije), razrada doktorskog rada (s više poglavlja i potpoglavlja), zaključak, literatura, ukoliko u radu postoje: popis tablica, grafičkih prikaza, shema, crteža i privitke (priloge).

Nakon toga, na sljedećem listu piše se životopis kandidata na hrvatskom jeziku, a na sljedećem listu životopis kandidata na engleskom jeziku.

Članak 9.

Grafičko opremanje doktorskog rada (disertacije) – Skandinavski model

Doktorski rad (disertacija) napisan prema skandinavskom modelu ima istu generalnu formu kao monografija opisana u prošlom članku. Bitna razlika između dva modela se ogleda u izgledu poglavlja koja opisuju razradu doktorskog rada i privitaka (priloga).

Dok se u monografiji razrada doktorskog rada može napisati vrlo opširno bez bitnih ograničenja u broju stranica i poglavlja, u skandinavskom modelu razrada doktorskog rada mora sadržavati jedno poglavlje s više potpoglavlja te mora na sažeti način opisati cjelokupni znanstveni doprinos doktorskog rada povezujući pojedinačne doprinose prihvaćenih (objavljenih) radova u jednu koherentnu smislenu cjelinu. Poglavlje koje opisuje razradu doktorskog rada ne smije imati više od 50 stranica. Pri tome to

poglavlje može sadržavati određene slike, formule, tablice i/ili dijelove teksta koji se već nalaze u prihvaćenim (objavljenim) znanstvenim člancima koji se nalaze u privitku doktorskog rada.

U privitcima (prilozima) doktorskog rada po skandinavskom modelu moraju se nalaziti najmanje tri izvorna prihvaćena i/ili objavljena znanstvena rada u međunarodnim znanstvenim časopisima kako je formulirano u članku 5, stavak 2. Radovi se prilažu ili u originalnoj formi u kojoj su objavljeni u časopisu ili u radnoj formi u kojoj su prihvaćeni za objavljivanje. Ako je autor objavio najmanje tri znanstvena članka, u privitcima (prilozima) može priložiti još neke dodatne radove koji nisu objavljeni ili su u postupku recenzije.

Članak 10.

Citiranje

Svaki tuđi dio rada, bez obzira da li je iznesen u upravnom ili neupravnom govoru ili je interpretiran (tvrdnje, stavovi, spoznaje i formulacije drugih autora), mora se citirati i referirati u popisu literature na kraju doktorske disertacije. U tekstu se uz citirane dijelove navodi autorovo prezime ili originalni izvor podataka i godina objavljivanja u običnim zagradama ili brojčana oznaka reference u literaturi u uglatim zagradama. Ako publikacija ima dva autora i direktno se citiraju u tekstu, navode se oba autora, a ukoliko ima više od dva autora u tekstu doktorske disertacije navodi se samo prvi od njih i nakon toga se piše: „i ostali“ na hrvatskom jeziku ili „et al.“ na engleskom jeziku. Iznimno, u slučaju da se nešto ne može citirati, autor se može koristiti bilješkama na dnu stranice („fusnotama“). One u pravilu moraju sadržavati samo neophodna dodatna pojašnjenja osnovnog teksta. Necitirani dijelovi tuđih radova tretiraju se kao plagijat.

Članak 11.

Literatura

Literatura koja se koristi pri izradi doktorskog rada navodi se na kraju doktorskog rada. Literaturu treba složiti po abecednom redu prezimena prvog autora s tim da su radovi istih autora poredani kronološki po redoslijedu pojavljivanja u tekstu doktorske disertacije. Navode se svi radovi koji su u doktorskoj disertaciji citirani. U popisu literature ne smiju biti radovi koji nisu citirani, tj. na koje se u radu ne upućuje.

U popisu literature treba navesti prezimena svih autora s inicijalima imena. Ispred svake reference potrebno je napisati uz prvo slovo prezimena prvog autora i redni broj u uglatoj zagradi.

Podaci u popisu literature ispisuju se za različite izvore: časopise, zbornike konferencija i simpozija, knjige, te poglavlja u knjizi, na način prikazan u obrascu 1.

Članak 12.

Tehnička obrada doktorske disertacije

Sve stranice doktorske disertacije tiskaju se jednostrano. Stranice koje prethode tekstualnom djelu rada numeriraju se rimskim brojevima, a tekstualni dio numerira se arapskim brojevima. Redni broj stranice upisuje se u desnom donjem kutu. U gornjem zaglavlju (header) mora biti isписан broj i naslov poglavlja, podcrtan dvostrukom horizontalnom linijom. U donjem zaglavlju (footer) potrebno je upisati skraćenicu imena i prezime autora, naslov doktorskog rada (disertacije) i na desnom rubu broj stranice arapskim brojem. Tip pisma (font) koji se koristi u pisanju doktorske disertacije je Times New Roman i obavezno mora podržavati sve hrvatske znakove. Veličina pisma za poglavlja je 16 tipografskih točaka, za potpoglavlja 14 tipografskih točaka, a za tekst 12 tipografskih točaka. Veličina proreda u tekstu treba biti 1.5 redak.

Rubovi korica (margini) moraju biti 3 cm za sve rubove, a rubovi stranica teksta moraju biti: 2.5 cm za lijevi rub, te 2 cm za sve ostale rubove.

Detaljan prikaz tehničke obrade doktorskog rada (disertacije) dan je u obrascu 1.

Članak 13.

Ilustracije u doktorskoj disertaciji

Sve ilustracije u doktorskoj disertaciji (tablice, grafički prikazi, crteži, fotografije, sheme, dijagrami, histogrami i sl.) moraju biti numerirane brojem poglavlja i rednim brojem u poglavlju po pojedinoj grupi te moraju sadržavati odgovarajući naslov – opis prikaza.

Brojevi i naslovi tablica trebaju se nalaziti iznad tablica koje označavaju i trebaju biti, kao i tablice horizontalno centrirani. Brojevi i naslovi grafičkih prikaza, crteža, fotografija, shema, dijagrama, histograma i sl., trebaju se nalaziti ispod istih i moraju zajedno s ilustracijama biti horizontalno centrirani.

Ukoliko ilustracija nije izvoran doprinos autora, u naslovu je obvezno navođenje izvora (ako je ilustracija već objavljena), odnosno autora (ako ilustracija nije objavljena) od kojeg je preuzeta.

Članak 14.

Postupak javne obrane doktorskog rada (disertacije)

Postupak javne obrane doktorskog rada (disertacije) sastoji se u sljedećem:

1. Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada (disertacije) upozori prisutne da isključe mobilne telefone i otvara javnu obranu doktorskog rada (disertacije), iznoseći najprije osnovne podatke iz životopisa pristupnika, podatke o: njegovom znanstvenom i stručnom radu, kao i

podatke o ispunjavanju uvjeta za pristup disertaciji i o ocjeni disertacije. (Uzvanici ustaju do početka čitanja životopisa pristupnika).

2. Član povjerenstva – mentor iznosi prikaz, ocjenu i kritiku doktorskog rada (disertacije).
3. Predsjednik upućuje pristupnika u proceduru obrane (pročita sljedeći tekst): **Pristupnik izlaže svoju disertaciju u vremenu od najviše 45 minuta. Izlaganje pristupnika se ne prekida.** Nakon izlaganja svi članovi povjerenstva postavljaju pitanja u svezi sa sadržajem doktorskog rada (disertacije) i predaju ga predsjedniku Povjerenstva u pisanom obliku na obrascu 2. Ukoliko netko iz publike želi postaviti pitanje, ono se u pisanom obliku predaje predsjedniku Povjerenstva, koji ocjenjuje svrshodnost pitanja. Nakon što se sva pitanja u pisanom obliku predaju pristupniku, Povjerenstvo i svi prisutni napuštaju dvoranu na 15 minuta kako bi se pristupnik pripremila za odgovore.
4. Predsjednik poziva pristupnika da izloži glavne činjenice, najvažnije rezultate i zaključke svoga doktorskog rada (disertacije).
5. Nakon izloženog doktorskog rada, predsjednik Povjerenstva, zamoli sve članove (uključujući i sebe) Povjerenstva da postave kandidatu pitanja.
6. Nakon što se sva pitanja u pisanom obliku predaju pristupniku, Povjerenstvo i svi prisutni napuštaju dvoranu na 15 minuta kako bi se pristupnik pripremila za odgovore.
7. Nakon odgovora na postavljena pitanja Povjerenstvo se povlači izvan dvorane i jednoglasno ili većinom glasova donosi odluku o tome je li pristupnik obranio disertaciju. Ocjena obrane donosi se u skladu s člankom 4. Ovog Protokola.
8. Predsjednik Povjerenstva prisutnima čita odluku Povjerenstva. (Uzvanici ustaju)

SADRŽAJ ODLUKE:

Povjerenstvo za obranu disertacije pristupnika _____, dipl. ing. građ. (mag.ing.aedif.) pod naslovom _____, saslušavši izlaganje pristupnika i njegove odgovore na postavljena pitanja jednoglasno je – većinom glasova donijelo ODLUKU: Pristupnik je uspješno, nije uspješno obranio doktorski rad, te predlaže da se pristupniku dodijeli naslov doktora znanosti iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja građevinarstva ili nije uspješno obranio doktorski rad te obustavlja postupak.

Članak 15.

Obrajeni doktorski rad (disertaciju) mora se predati uvezan u roku od 30 dana od obrane rada u sedam primjeraka, što je uvjet za dobivanje diplome. Rad treba predati u obliku propisanom u člancima 6. do 13. ovog Protokola. O produženju rokova, na molbu studenta, odlučuje Povjerenstvo za poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij.

Uz uvezani doktorski rad (sedam primjeraka), koji se predaje u referadi Fakulteta, potrebno je priložiti i predati u knjižnicu Fakulteta sljedeće priloge:

1. Elektronički oblik doktorskog rada (dizertacije),
2. Izjavu suglasnosti autora o pohrani doktorskog rada (dizertacije) u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – obrazac 3. Ispunjava se vlastoručno i predaje u tiskanom obliku.

Elektronički oblik doktorskog rada (dizertacije) potrebno je predati u knjižnicu Fakulteta na CD/DVD-u (3 primjerka). CD/DVD treba sadržavati mapu pod nazivom prezime-ime-doktorski rad. U mapi trebaju biti pohranjene sljedeće datoteke:

1. datoteka doktorskog rada (dizertacije) u .pdf formatu pod nazivom prezime-ime-doktorski-rad (PRIMJER: anic-ana-doktorski-rad.pdf),
2. računalno ispunjeni u MS Word-u Obrazac osnovnih podataka doktorskog rada (dizertacije) za pohranu u Repozitoriju Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu (Dabar) – **obrazac 4.**

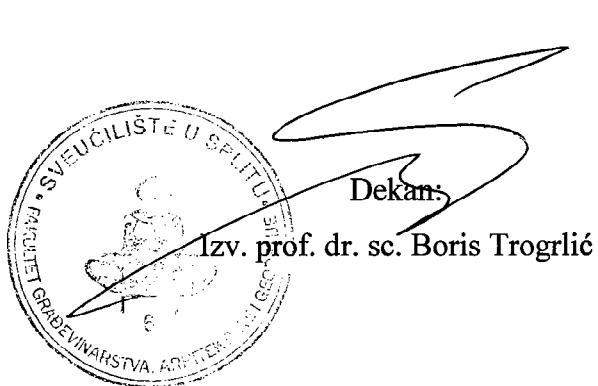
Članak 16.

Ovaj Protokol stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i WEB stranici Fakulteta.

Klase: 643-02/16-01/0002

Urbroj: 2181-208-01-16-0001 (230)

Split, 13. svibnja 2016.



Ovaj Protokol objavljen je na oglasnoj ploči i WEB stranici Fakulteta 13. svibnja 2016. g. te je stupio na snagu 21. svibnja 2016. g.

Glavna tajnica:
Saša Delić, dipl.jur.